

Stanovy Zemědělského výrobně – obchodního družstva Smetanova Lhota

Článek 1 - Obchodní firma a sídlo

Obchodní firma: Zemědělské výrobně – obchodní družstvo Smetanova Lhota

Právní forma: družstvo

Sídlo družstva: Smetanova Lhota 165, 39804 Čimelice

IČO 12895423

Článek 2 - Trvání družstva

Zemědělské výrobně – obchodní družstvo Smetanova Lhota je neuzavřeným společenstvím fyzických a právnických osob (dále jen členů), založeným za účelem společného podnikání a zajištění hospodářských, sociálních a jiných potřeb svých členů v rámci předmětu činnosti. Družstvo se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek 3 - Předmět podnikání družstva

Předmětem podnikání družstva je:

1. Zemědělství včetně prodeje nezpracovaných zemědělských výrobků za účelem zpracování nebo dalšího prodeje
2. Silniční motorová doprava nákladní
3. Tesařství
4. Opravy pracovních strojů
5. Výroba zemědělských strojů

Článek 4 - Charakteristika družstva

1. Družstvo hospodaří na propachtované i vlastní půdě. Vyrobenou produkci využívá především ke splnění závazků vyplývajících z uzavřených hospodářských smluv, na zabezpečení vlastní rozšířené reprodukce a na uspokojení potřeb svých členů a zaměstnanců.
2. Družstvo je právnickou osobou. Za porušení svých závazků odpovídá celým svým majetkem.
3. Družstvo vykonává svoji činnost samostatně a na vlastní účet. Přitom na sebe bere odpovídající hospodářská rizika.
4. Družstvo hradí své potřeby a náklady z příjmů získaných především ze své činnosti jakož i z jiných zdrojů.
5. Družstevní podíl představuje práva a povinnosti člena plynoucí z členství v družstvu. Členové se podílí na zisku podle velikosti svých družstevních podílů a ručí za ztrátu celou výší svých vkladů.
6. Ze zisku platí družstvo přednostně daně a odvody dle právních předpisů. Zbývající zisk využívá družstvo dle rozhodnutí členské schůze samostatně a nemůže být odejmut.
7. Družstvo může hospodařit a podnikat také s jím spravovaným majetkem jiných právnických nebo fyzických osob a může zřizovat právo podnájmu na tento majetek.

8. Družstvo na základě písemné smlouvy o pachtu uhradí vlastníkovi půdy pachtovné v penězích, dále daň z propachtované půdy, pokud to umožňují právní předpisy. Není – li podle právních předpisů možná úhrada daně z nemovitosti namísto vlastníka propachtované půdy, zvyšuje se o tuto daň cena pachtovného.

Článek 5 - Základní kapitál družstva

Základní kapitál družstva je tvořen souhrnem členských vkladů, k jejichž úhradě se členové družstva zavázali.

Článek 6 - Výše a způsob splácení základního členského vkladu

1. Výše základního členského vkladu je 30.000,00 CZK, ze kterého se 3.000,00 CZK převádí do rezervního fondu. Pro další vypořádání základního členského vkladu se počítá s částkou 27.000,00 CZK.
2. Základní členský vklad nebo jeho část může být tvořen i nepeněžitým vkladem. Nepeněžitý vklad ocení znalec, ze seznamu znalců vedeného podle příslušného právního předpisu, určený dohodou družstva a vkladatele. Nepeněžitý vklad schválí před jeho vložení představenstvo.

Článek 7 – Další členské vklady

1. Členové družstva mohou po předchozím souhlasu představenstva svoji majetkovou účast v družstvu navýšit dalšími členskými vklady nad stanovenou částku základního členského vkladu na základě písemné smlouvy o dalším členském vkladu. Další členský vklad může být uhrazen peněžitým i nepeněžitým vkladem, který bude oceněn a schválen stejným způsobem jako u základního členského vkladu. Smlouvu o dalším členském vkladu, její změnu a zrušení schvaluje představenstvo, nikoliv členská schůze.
2. Písemná smlouva podle předchozího odstavce se neuzavírá v případech, kdy dochází k navýšení členského vkladu na základě převodu družstevního podílu nebo dědění družstevního podílu. V takovém případě se postupuje podle ustanovení stanov a právních předpisů upravujících převod družstevního podílu a dědění družstevního podílu.
3. Maximální výši dalších členských vkladů může stanovit členská schůze.
4. Z dalších členských vkladů se netvoří rezervní fond.
5. Další členský vklad nezakládá právo na zvýšený počet hlasů při hlasování v orgánech družstva.

Článek 8 – Vznik členství a seznam členů

1. Členy družstva mohou být fyzické i právnické osoby.
2. Pro získání členství je nutná písemná přihláška s uvedením jména žadatele, bydliště, data a místa narození a obchodní firmy družstva. Žadatel musí uvést, že jsou mu známy podmínky pro členství, je seznámen se stanovami, jimž se podřizuje, včetně úhrady základního členského vkladu.

3. O přijetí rozhoduje představenstvo družstva formou písemného rozhodnutí, které obsahuje náležitosti přihlášky dle předchozího odstavce. Odmítnutí přijetí za člena nemusí být žadateli zdůvodněno.
4. Podmínkou pro vznik členství je složení základního členského vkladu splatného ve lhůtě určené představenstvem v rozhodnutí o přijetí za člena družstva.
5. Podmínkou pro členství fyzické osoby není pracovněprávní vztah k družstvu.
6. Družstevní podíl nemůže být ve spoluvlastnictví.
7. Družstvo vede seznam všech svých členů s následujícími údaji: jméno a bydliště u fyzické osoby, název a sídlo u právnické osoby, doručovací adresu, je-li rozdílná od bydliště či sídla firmy, e-mail, telefon, číslo účtu apod. Dále den a způsob vzniku, případně zániku členství, údaje o vkladech, jejich druh, výše a rozsah splacení.
8. Člen oznámí a doloží družstvu každou změnu údajů evidovaných v seznamu členů bez zbytečného odkladu poté, co tato skutečnost nastala. Družstvo provede zápis změny po jejím prokázání také bez zbytečného odkladu. Představenstvo umožní tomu, kdo osvědčí právní zájem nebo doloží souhlas člena, jehož se zápis týká, aby do seznamu nahlédl. Údaje zapsané v seznamu lze bez souhlasu členů použít pouze pro potřeby družstva (např. získání dotací).
9. Člen družstva má právo do seznamu nahlížet a žádat bezplatné vydání potvrzení o svém členství a obsahu jeho zápisu v seznamu. Pokud vyžaduje vydání tohoto potvrzení častěji než jedenkrát za rok, uhradí družstvu odůvodněné náklady s tím spojené.
10. Členství v družstvu může vzniknout i nabytím družstevního podílu převodem nebo jeho zděděním za podmínek stanovených těmito stanovami a právními předpisy.

Článek 9 - Převod družstevního podílu

1. Družstevní podíl může člen převést na jiného člena družstva. Nabytý členský vklad se stává dalším členským vkladem člena v odpovídající výši.
2. Převod družstevního podílu je možný i na osobu, která není členem, pokud podle právních předpisů nebo stanov se tato může stát členem družstva.
3. Smlouva o převodu družstevního podílu podléhá souhlasu představenstva.
4. Rozhodnutím představenstva o schválení smlouvy o převodu družstevního podílu se stává nabyvatel členských práv a povinností členem družstva v rozsahu práv a povinností převádějícího člena.
5. Družstevní podíl lze rozdělit za účelem převodu jeho části se souhlasem představenstva, pokud v důsledku rozdělení družstevního podílu neklesne majetková účast převodce nebo nabyvatele družstevního podílu v družstvu pod výši základního členského vkladu.

Článek 10 – Zánik členství

Členství v družstvu zaniká:

1. Písemnou dohodou.
2. Vystoupením člena na základě písemné odhlášky. Členství v tomto případě končí posledním dnem pátého měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla odhláška doručena družstvu. Vystupuje-li člen pro nesouhlas se změnou stanov, postupuje se podle platných právních předpisů.
3. Vyloučením člena v souladu s platnými právními předpisy.

4. Úmrtím člena. Družstevní podíl se dědí, vznik členství dědice je podmíněn souhlasem představenstva na základě písemné žádosti (pro podání žádosti se použije obdobně ustanovení článku 8 odst. 2 a 3 stanov). Dědic, který se nestal členem, má nárok na vypořádací podíl člena, jehož členství zaniklo.
5. Převodem a přechodem družstevního podílu.
6. Zánikem právnické osoby, která je členem družstva.

Článek 11 – Vypořádací podíl

1. Při zániku členství za doby trvání družstva má dosavadní člen nárok na vypořádací podíl, není-li právním předpisem nebo stanovami určeno jinak.
2. Vypořádací podíl je roven nominální výši součtu všech členských vkladů člena snížené o částku převedenou do rezervního fondu dle čl. 6 odst. 1 těchto stanov.
3. Vypořádací podíl je splatný do dvou let od zániku členství v penězích, pokud nebude dohodnuto jinak.

Článek 12 – Fondy družstva

1. Družstvo zřizuje rezervní fond, do něhož jsou převedeny prostředky z nedělitelného fondu, který se ruší. Dle rozhodnutí členské schůze rezervní fond doplňuje družstvo ze zisku, případně ho použije na úhradu ztráty.
2. Rezervní fond nesmí být použit za doby trvání družstva k rozdělení mezi členy, o jeho použití rozhoduje členská schůze.
3. Družstvo může zřizovat další fondy. O jejich zřízení, pravidlech tvorby a čerpání rozhoduje představenstvo.

Článek 13 – Rozdělení zisku mezi členy

1. Na určení zisku, který se má rozdělit mezi členy, se usnáší členská schůze při projednávání roční účetní závěrky dle článku 22 stanov.
2. Podíl člena na zisku určeném k rozdělení mezi členy se určí poměrnou výší jeho splaceného vkladu k splaceným vkladům všech členů. U členů, jejichž členství v rozhodném roce trvalo jen část roku, se tento podíl poměrně krátí.
3. Neurčí-li členská schůze jinak, je zisk splatný do 3 měsíců ode dne konání členské schůze, která schválila rozdělení zisku mezi členy.
4. Kromě výše uvedeného způsobu rozdělení zisku mezi členy, může další doplňkový způsob určit členská schůze.

Článek 14 – Základní práva členů

Člen má tato základní práva:

1. Podílet se na řízení a kontrole činnosti družstva přímo prostřednictvím účasti na členské schůzi nebo prostřednictvím volených orgánů družstva a navrhopat podání žaloby proti členům orgánu družstva.
2. Volit a být volen do orgánů družstva.

3. Předkládat náměty ke zlepšení činnosti družstva.
4. Podílet se na výhodách, které družstvo poskytuje svým členům v pracovně právním vztahu a členům požívajícím starobní důchod, kteří v družstvu pracovali před odchodem do důchodu.
5. Podílet se na zisku, který družstvo vytvořilo.
6. Při zániku členství na vypořádací podíl.
7. Požívat dalších práv stanovených platnými právními předpisy, pokud nejsou dovoleným způsobem omezeny stanovami nebo rozhodnutím orgánů družstva.

Článek 15 – Základní povinnosti členů

Člen má tyto základní povinnosti:

1. Dodržovat stanovy, vnitřní předpisy a plnit usnesení orgánů družstva.
2. Ručit za hospodaření družstva do výše svých členských vkladů.
3. Pronajmout družstvu pozemky, které vlastní a na jejichž pronájmu má družstvo zájem. Povinnost pronájmu družstvu se netýká pozemků, jejichž výměra nepřesáhne 0,5 ha, které si chce člen ponechat k vlastnímu využití. Nesmí jít však o pozemky, jejichž vyčlenění by ztížilo družstvu obdělávání jiných pozemků v užívání družstva.
4. Informovat družstvo o změně osobních údajů pro účely evidence seznamu členů dle čl. 8 odst.7.

Článek 16 – Orgány družstva – obecná ustanovení

1. Orgány družstva jsou
 - Členská schůze
 - Představenstvo
 - Kontrolní komise
2. Do orgánů družstva mohou být voleni jen členové starší 18 let a zástupci právnických osob, které jsou členy družstva a mají potřebné zmocnění.
3. Pro platnost usnesení členské schůze se vyžaduje jejich řádné svolání, přítomnost nadpoloviční většiny členů a souhlas většiny hlasů přítomných členů, nestanoví-li zákon nebo stanovy větší počet hlasů.
4. Funkční období členů orgánů družstva je 5 let.
5. Členové orgánů družstva mohou být voleni opětovně.
6. Zástupci právnických osob, kteří jsou členy orgánů družstva, mají stejnou odpovědnost jako by byli členy těchto orgánů osobně. Za jejich závazky z této odpovědnosti ručí právnická osoba, která je zmocnila.
7. Funkce člena představenstva a kontrolní komise jsou vzájemně neslučitelné.
8. Každému členu představenstva a členovi kontrolní komise náleží pro hlasování v orgánu 1 hlas. Hlasuje se veřejně, pokud se v jednotlivých případech jednacích orgánů neusnese na hlasování tajném.
9. Člen družstva, který je do své funkce zvolen může z funkce odstoupit, je však povinen oznámit to orgánu, jehož je členem. Příslušný orgán musí projednat odstoupení na nejbližším zasedání poté, co se o odstoupení dozvěděl, nejdéle však do tří měsíců. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané. Členská schůze určuje odměnu členů představenstva nebo kontrolní komise za výkon jejich funkce. Tato odměna může být rozhodnutím členské

schůze krácena nebo zcela odejmuta, porušil-li daný člen své povinnosti vyplývající ze zákona nebo stanov.

10. Představenstvo připraví vnitřní předpis o odměňování volených členů orgánů družstva, který schvaluje členská schůze.
11. Představenstvo připraví volební řád pro volbu členů do orgánů družstva, který schvaluje členská schůze.
12. Práva a povinnosti člena se řídí smlouvou o výkonu funkce uzavřené s členem orgánu družstva, ta musí být vždy písemná. Není-li smlouva o výkonu funkce uzavřena písemně nebo nebyla-li uzavřena vůbec, je funkce vykonávána bezplatně. Otázky neupravené smlouvou o výkonu funkce se řídí příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích, to platí i v případě, že smlouva o výkonu funkce nebyla uzavřena.

Článek 17 – Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem družstva je schůze členů družstva (členská schůze).
2. Členská schůze se schází nejméně 1x za rok. Svolavatel nejméně 15 dnů přede dnem konání členské schůze uveřejní pozvánku na členskou schůzi na internetových stránkách družstva a současně ji zašle členům na adresu uvedenou v seznamu členů, případně na e-mailovou adresu člena, pokud k tomu dal souhlas. Uveřejněním pozvánky se považuje pozvánka za doručenu. Pozvánka musí být na internetových stránkách uveřejněna nejméně do okamžiku ukončení členské schůze.
3. Do působnosti rozhodování členské schůze patří záležitosti, o kterých to stanoví zákon a stanovy, popřípadě pokud si rozhodování a některé věci členská schůze vyhradila.
4. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá ten, kdo svolal původně svolanou členskou schůzi, je-li to stále potřebné, bez zbytečného odkladu, náhradní členskou schůzi se stejným programem, a to stejným způsobem jako původně svolanou členskou schůzi, a to samostatnou pozvánkou. Náhradní členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu počet přítomných členů, ledaže stavy určí něco jiného. Na tuto skutečnost musí být v pozvánce upozorněno.
5. Při hlasování má každý člen jeden hlas.
6. Člen družstva může písemnou plnou mocí zmocnit jiného člena či třetí osobu, aby jej na členské schůzi zastupovala. Plná moc pro zastupování na členské schůzi musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více členských schůzích.

Nikdo nesmí být na jednání členské schůze zmocněncem více než jedné třetiny všech členů družstva, jinak platí, že nemá pro jednání na členské schůzi udělenou žádnou plnou moc.

7. O každé členské schůzi se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - a) datum a místo konání schůze
 - b) přijaté usnesení
 - c) výsledky hlasování
 - d) nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.
8. Přílohu zápisu tvoří seznam účastníků schůze, pozvánka na ni a podklady, které byly přiloženy k projednávaným bodům.
9. Každý člen má právo vyžádat si zápis a jeho přílohy k nahlédnutí, popřípadě kopii zápisu oproti úhradě nákladů ve výši 5,- CZK za každý započatý list kopie.

Článek 18 – Představenstvo

1. Představenstvo má 5 členů.
2. Představenstvo je statutárním orgánem družstva, řídí činnost družstva, plní usnesení členské schůze a odpovídá jí za svoji činnost. Rozhoduje o všech záležitostech družstva, které nejsou zákonem nebo stanovami vyhrazeny jiným orgánům družstva.
3. Předsedu a místopředsedu představenstva volí členská schůze. Na místopředsedu představenstva se vztahují ustanovení článku 19 stanov o předsedovi představenstva, jedná-li namísto předsedy v jeho nepřítomnosti.
4. Představenstvo svolává předseda představenstva zpravidla 1x měsíčně nejméně 3 pracovní dny předem. Představenstvo se musí sejít do 10 dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků.
5. Jednání představenstva řídí předseda, kterého v nepřítomnosti zastupuje místopředseda.
6. Představenstvo pořizuje ze svých jednání písemný zápis.
7. Právní jednání za představenstvo činí předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. Zastupování mohou být pověřeni i další členové představenstva v pořadí stanoveném představenstvem . Podpis alespoň dvou členů představenstva je zapotřebí, jde-li o právní jednání ve věcech:
 - a. převodu nemovitostí a jejich zatížení právem třetí osoby zapisovaným do katastru nemovitostí,
 - b. úvěry, zápůjčky a darování
8. Představenstvo je oprávněno schválit výhody členům, zaměstnancům a důchodcům.
9. Představenstvo, jehož počet členů neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradníky do příští členské schůze.

Článek 19 – Předseda představenstva

1. Předseda představenstva je volen členskou schůzí. Svou volbou se stává členem představenstva.
2. Předseda organizuje a řídí běžnou hospodářskou činnost družstva. K tomu má zejména tyto povinnosti a pravomoci:
 - a) jmenuje do funkcí a odvolává z nich všechny řídicí pracovníky družstva včetně administrativy,
 - b) uzavírá pracovněprávní smlouvy mezi družstvem a zaměstnanci družstva a rozhoduje o jejich změnách a ukončení v souladu s právními předpisy,
 - c) vydává interní předpisy, které jsou závazné pro všechny zaměstnance družstva,
 - d) vydává rozhodnutí o náhradách škod a kárných opatření
 - e) je oprávněn jmenovat trvalé nebo dočasné poradní komise nebo poradce předsedy a určit jejich pravomoc a působnost,
 - f) své pravomoci může uplatňovat i prostřednictvím jím jmenovaného řídicího aparátu.
3. Předseda je povinen informovat včas představenstvo o všech svých závažných rozhodnutích a předkládat představenstvu odborné zprávy, které si představenstvo vyžádá.
4. Ze své činnosti skládá předseda účty členské schůzi, která je oprávněna jej z funkce odvolat.
5. K organizaci a řízení běžné činnosti družstva může být představenstvem jmenován ředitel, pro jehož výkon se obdobně využijí ustanovení odst. 2 a 3 tohoto článku. Osoba vykonávající funkci ředitele nemusí být členem družstva.

Článek 20 – Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je oprávněna kontrolovat veškerou činnost družstva a projednává stížnosti členů. Kontrolní komise je nezávislá na ostatních orgánech družstva.
2. Kontrolní komise má 3 členy.
3. Kontrolní komise se vyjadřuje k roční závěrce a k návrhu na rozdělení zisku nebo řešení ztráty družstva.
4. Na zjištěné nedostatky upozorňuje kontrolní komise představenstvo a požaduje zjednání nápravy.
5. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce a z těchto schůzí pořizuje písemný zápis.
6. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.
7. Kontrolní komise je oprávněna vyžadovat u představenstva informace o hospodaření družstva.
8. K jednotlivým úkolům může kontrolní komise pověřit jednoho nebo více svých členů.
9. Kontrolní komise, jejíž počet neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradníky do příští členské schůze.

Článek 21 – Zákazy konkurence

Členové představenstva a kontrolní komise družstva, prokuristé jsou povinni se zdržet konkurenčního jednání stanoveného zákonem, pokud stanovy neurčí jinak.

Článek 22 – Účetní závěrka, rozdělení zisku, řešení ztráty družstva

Družstvo je povinno sestavit za každý rok účetní závěrku. Spolu s roční účetní závěrkou navrhne představenstvo i způsob rozdělení a užití zisku, popřípadě navrhnou způsob řešení ztráty družstva.

Členové družstva si mohou vyžádat roční účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku a ztrát k nahlédnutí.

Článek 23 – Zrušení družstva

1. Družstvo zaniká výmazem z obchodního rejstříku.
2. Družstvo se ruší:
 - a) usnesením členské schůze,
 - b) zrušením konkurzu po splnění rozvrhového usnesení nebo zrušením konkurzu z důvodu, že majetek dlužníka je zcela nepostačující,
 - c) rozhodnutím soudu.
3. Rozhodnutí členské schůze o zrušení se osvědčuje notářským zápisem.

Článek 24 – Likvidace družstva

1. Nestanoví-li zákon jinak, vstupuje družstvo po zrušení do likvidace. Likvidátory buď jmenuje členská schůze nebo v případě zrušení družstva soudem jmenuje likvidátora soud.
2. Likvidátoři jsou povinni vypracovat před rozdělením likvidačního zůstatku návrh na jeho rozdělení, který projedná členská schůze. Návrh na rozdělení musí být na požádání předložen každému členu družstva.

3. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy následovně: členům se vyplatí nebo vydá ve věcech splacená část jejich členského vkladu. Zbytek likvidačního zůstatku se rozdělí mezi členy, jejichž členství ke dni zrušení družstva trvalo alespoň 1 rok podle rozsahu, jakým se podílejí na základním kapitálu družstva.
4. Každý člen družstva může do 3 měsíců ode dne konání členské schůze navrhnout, aby soud prohlásil usnesení rozdělení likvidačního zůstatku za neplatné pro rozpor s právními předpisy nebo stanovami družstva. Vyhoví-li soud návrhu, rozhodne zároveň o rozdělení likvidačního zůstatku.
5. Do uplynutí lhůty 3 měsíců nebo do pravomocného rozhodnutí soudu nesmí být likvidační zůstatek rozdělen.

Článek 25 – Informační deska

1. Družstvo zřídí ve svém sídle informační desku. Informační deska je přístupná každý pracovní den v běžnou pracovní dobu všem členům.
2. Na informační desce jsou povinně zveřejňovány veškeré informace, o kterých to stanoví právní předpisy nebo stanovy.
3. Informační deska může taktéž sloužit pro zveřejňování běžných informací o chodu družstva a sdělení členům družstva a zaměstnancům.

Článek 26 – Závěrečná a přechodná ustanovení

1. Tyto stanovy byly schváleny na členské schůzi družstva konané dne 29. 4. 2022 a téhož dne nabyly účinnosti. Přijetím těchto stanov se ruší stanovy ze dne 30. 5. 2014
2. Přijetím těchto stanov není dotčeno podřízení se režimu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, jako celku ve smyslu ust. § 777 odst. 5 tohoto zákona.
3. V ostatním, stanovami neupraveném jednání, platí ustanovení zákona č. 90/2012 Sb.